

**ПРИКАЗ**

«01» апреля 2019 г.

г. Сорск

№ 54

**О проведении Всероссийских проверочных работ  
в городе Сорске в 2019 году**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.2017 №1025 «О проведении мониторинга качества образования», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 07.02.2019 №104 «О внесении изменений в график проведения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме национальных исследований качества образования и всероссийских проверочных работ в 2019 году, утвержденных приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 29.01.2019 г. №84 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в 2019 году», приказом Министерства образования и науки Республики Хакасия от 26.03.2019 №100-256 «О проведении Всероссийских проверочных работ в Республике Хакасия в 2019 году»,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в образовательных организациях города Сорска, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (включая филиал)
  - 1.1. в 4 классах в следующие сроки:
    - 15 - 19 апреля 2019 года (в любые дни) – по учебному предмету «Русский язык» Часть 1, Часть 2;
    - 22 - 26 апреля 2019 года (в любые дни) – по учебному предмету «Математика»;
    - 22 - 26 апреля 2019 года (в любые дни) – по учебному предмету «Окружающий мир».
  - 1.2. в 5 классах в следующие сроки:
    - 16 апреля 2019 года – по учебному предмету «История»;
    - 18 апреля 2019 года – по учебному предмету «Биология»;
    - 23 апреля 2019 года – по учебному предмету «Математика»;
    - 25 апреля 2019 года – по учебному предмету «Русский язык».
  - 1.3. в 6 классах в следующие сроки:
    - 09 апреля 2019 года – по учебному предмету «География»;
    - 11 апреля 2019 года – по учебному предмету «История»;
    - 16 апреля 2019 года – по учебному предмету «Биология»;
    - 11 апреля 2019 года – по учебному предмету «История»;
    - 18 апреля 2019 года – по учебному предмету «Обществознание»;
    - 23 апреля 2019 года – по учебному предмету «Русский язык»;
    - 25 апреля 2019 года – по учебному предмету «Математика».
2. Рекомендовать и.о.директора МБОУ «Сорская СОШ№3 с УИОП» Новоселовой Н.А. принять участие в проведении ВПР:



- 2.1. в 7 классах в следующие сроки:
  - 09 апреля 2019 года – по учебному предмету «Русский язык» в 7 «В» классе;
  - 18 апреля 2019 года – по учебному предмету «Математика» в 7 «А» классе.
- 2.2. в 11 классах в следующие сроки:
  - 16 апреля 2019 года – по учебному предмету «Иностранный язык» в 11 «А» классе.
3. Руководителям образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования:
  - 3.1. Назначить школьных координаторов – специалистов, ответственных за проведение ВПР в образовательной организации, и передать списки школьных координаторов муниципальным координаторам.
  - 3.2. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в Федеральной информационной системе оценки качества образования (далее – ФИС ОКО) (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логинов и паролей доступа в личные кабинеты образовательных организаций, заполнение опросного листа образовательной организации – участника ВПР, получение инструктивных материалов.
  - 3.3. Организовать скачивание в личном кабинете в ФИС ОКО протокола проведения работы и списка кодов участников, распечатку бумажных протоколов и кодов участников.
  - 3.4. Организовать скачивание комплектов для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО и получить шифр для распаковки архива до дня проведения работы для 5 (История, Биология), 6,7,11 классов.
  - 3.5. Организовать скачивание комплектов для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4 (все предметы) и 5 (Русский язык, Математика) классов.
  - 3.6. Обеспечить распечатку вариантов ВПР на всех участников, бумажного протокола и кодов участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
  - 3.7. Получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР. Пароль доступен в 7:30 по местному времени в день проведения ВПР.
  - 3.8. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
  - 3.9. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.
  - 3.10. Обеспечить сбор всех комплектов по окончании проведения работы, получение критериев оценивания ответов и электронную форму сбора

результатов ВПР в личном кабинете ФИС ОКО. Критерии и форма сбора результатов ВПР доступны в 14:00 по московскому времени в день проведения работы.

- 3.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету, заполнение формы сбора результатов выполнения ВПР и загрузку формы сбора результатов в ФИС ОКО своевременно, согласно графику.
- 3.12. Ознакомиться со статистическими отчетами по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»).
4. Руководителям ОО в части исполнения пп. 1.1. п.1 настоящего приказа в срок до 05.04.2019 г. направить график проведения ВПР.
5. Руководителям ОО в части исполнения пп. 3.1. п.3 настоящего приказа в срок до 05.04.2019 г. направить приказ о назначении школьных координаторов – специалистов, ответственных за проведение ВПР в образовательной организации.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить главного специалиста отдела образования Налимову М.А.

Руководитель отдела образования



Е.И. Киселева